

Váš dopis zn.
Ze dne
Naše zn. 28810/2020-SŽ-SSZ-OVZ

Vyřizuje Ing. Martin Kosmál
Mobil +420 602 741 737
E-mail kosmal@spravazeleznic.cz

Zveřejněno na profilu zadavatele

Datum 03. 12. 2020

Výzva k podání nabídky na veřejnou podlimitní zakázku

Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00, organizační jednotka Stavební správa západ, Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9, Vás

vyzývá

k účasti v zadávacím řízení a k podání nabídky na veřejnou zakázku na zpracování

Projektové dokumentace pro společné povolení a Projektová dokumentace pro provádění stavby a výkon autorského dozoru při realizaci stavby

„Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Mladá Boleslav hl. n. “

ISPROFIN/ISPROFOND: 5213520039/3273214901
Evidenční číslo zakázky: 61820437

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon“). V souladu s ustanovením § 151 odst. 1 „zákon“ je tato zakázka sektorovou veřejnou zakázkou a zadavatel tuto veřejnou zakázku, v souladu s ustanovením § 158 odst. 1 nezadává v zadávacím řízení podle „zákon“.

Druh zakázky: služby

1. Identifikační údaje zadavatele:

Správa železnic, státní organizace,
Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00
IČ: 70 99 42 34, DIČ: CZ70994234
Zápis v OR: MS v Praze, spisová značka A 48384
zastoupená Ing. Petrem Hofhanzlem, ředitelem Stavební správy západ
Identifikátor datové schránky: uccchjm

Korespondenční adresa:
Správa železnic, státní organizace
Stavební správa západ
Sokolovská 1955/278
190 00 Praha 9

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je:

Ing. Martin Kosmál mobil: +420 602 741 737

e-mail: kosmal@spravazeleznic.cz

2. Úvodní ustanovení

Od účastníků se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatků v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat požadavky zadavatele obsažené v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Účastníci podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.

Účastníci nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem staveniště nebo v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty zadávacího řízení.

3. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení musí probíhat pouze elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany účastníka učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

4. Předmět zakázky:

Předmětem díla je zhotovení **Dokumentace pro společné povolení** a to včetně zpracování **Projektové dokumentace pro provádění stavby „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Mladá Boleslav hl. n.“**, která rozpracuje a vymezí požadavky na stavbu do podrobností, které specifikují předmět Díla v takovém rozsahu, aby byla podkladem pro výběrové řízení na zhotovení stavby, včetně notifikace autorizovanou osobou, zajištění výkonu Autorského dozoru při zhotovení stavby a činností koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi přípravy včetně zpracování plánu BOZP na staveništi a manuálu údržby.

Cílem díla je osobní nádraží v technickém, provozním i estetickém stavu, který je v souladu se zájmy Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), odpovídá nárokům moderní dopravy a naplňuje vize z dokumentu: „Koncepte při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží“.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota zakázky:

Zadavatelem stanovená předpokládaná hodnota zakázky činí **5 491 153,- Kč** (bez DPH).

6. Zadávací dokumentaci tvoří:

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

Součástí zadávací dokumentace je:

- Výzva k podání nabídky
- Přílohy výzvy č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6
- Návrh Smlouvy o dílo vč. příloh
- Záměr projektu – vybrané pasáže

Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/> nebo <https://www.spravazeleznice.cz/> (v sekci „O nás“ -> „Vnitřní předpisy“ odkaz „Dokumenty a předpisy“).

7. Doba a místo plnění zakázky:

7.1. Doba plnění:

Harmonogram plnění

Část Díla	Doba plnění	Popis činností prováděných v Dílčí etapě	Podmínky dokončení Dílčí etapy
Termín zahájení prací	ihned po nabytí účinnosti Smlouvy	-	-
1. Dílčí etapa	Do 2 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Návrh stavby k závěrečnému odsouhlasení	Předávací protokol
2. Dílčí etapa	Do 3 měsíců od schválení Návrhu stavby	Rozpracování vítězné varianty návrhu stavby do stupně DUSP a její odevzdání k připomínkovému řízení	Předávací protokol pro část Díla
3. Dílčí etapa	Do 6 měsíců od Schválení Návrhu stavby	Podání žádosti o společné povolení, odevzdání elektronické verze DUSP podané na Drážní úřad	potvrzená adu; elektronická ážní úřad
4. Dílčí etapa	Do 7 měsíců od schválení Návrhu stavby	Dílčí předání PDPS k připomínkovému řízení, bez položkového rozpočtu. Odevzdání pracovní verze Monitorovací zprávy o implementaci procesu BIM, dle požadavků BIM Protokolu k připomínkám.	Předávací protokol pro část díla
5. Dílčí etapa	Přibližně do 3 měsíců od termínu odevzdání 3. dílčí etapy dle Smlouvy	Nabytí právní moci společného povolení a definitivní odevzdání DUSP, vč. dokladové části a soupisu prací	Předávací protokol pro část díla, společné povolení v právní moci
6. Dílčí etapa	Do 10 měsíců od schválení Návrhu stavby	Definitivní odevzdání PDPS s kompletní dokladovou částí, náklady a oceněnými soupisy prací ve struktuře dle VTP, vč. návrhu ZTP na realizaci stavby. Odevzdání Monitorovací zprávy o implementaci procesu BIM, dle požadavků BIM Protokolu.	Protokol o provedení díla
7. Dílčí etapa	18 měsíců	Autorský dozor projektanta při realizaci Stavby; Zhotovitel se zavazuje provádět autorský dozor ode dne zahájení realizace stavby do ukončení realizace	Výkaz poskytnutých služeb (1x za čtvrtletí) – stručný popis výkonů a specifikace výkonu autorského dozoru projektanta
Termín dokončení Díla	<u>předpoklad do 10/2023</u> (v závislosti na zahájení realizace stavby)		Po ukončení přejímacího řízení Stavby a předložení výkazu poskytnutých služeb (o výkonu autorského dozoru projektanta)

7.2. Místo plnění:

Místem plnění je: Správa železnic, státní organizace, Stavební správa západ, Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9. a okolí místa stavby.

Součástí autorského dozoru projektanta jsou i jednání na jiných místech, týkajících se realizace stavby a vyžádané objednatelem nebo vyžádané práce, které zhotovitel provede na svém pracovišti.

8. Prokazování kvalifikace:

Předpokladem posouzení splnění podmínek účasti je prokázání splnění kvalifikace ze strany účastníka zadávacího řízení (dále **jen „účastník“**) v rozsahu níže uvedených požadavků. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení.

Splněním kvalifikace se rozumí, že účastník doloží následující doklady, jimiž svou kvalifikaci prokáže:

8.1. Základní způsobilost:

Účastník zadávacího řízení doloží „základní způsobilost“ a) - e) čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

Čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.2. Profesní způsobilost:

- a) dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník zadávacího řízení doloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, který musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- b) dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Účastník zadávacího řízení doloží doklad, na základě kterého je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:

- **projektová činnost ve výstavbě**
- **výkon zeměměřických činností**

- c) dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník přiloží doklad o splnění zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizaci dle výše citovaného zákona podle § 5 odst. 3 písm.:

- a) pozemní stavby**
- b) dopravní stavby**
- e) technologická zařízení staveb**

- d) dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník přiloží doklad o splnění zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizaci dle výše citovaného zákona podle § 4 odst. 2 písm.:

- a) architektura**

8.3. Technická kvalifikace – seznam významných služeb:

Zadavatel požaduje předložení seznamu ukončených významných služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem **v posledních 8 letech** před zahájením zadávacího řízení.

Za služby obdobného charakteru se pokládají projektové práce spočívající ve zhotovení návrhu stavby, projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby (DSP+PDPS) nebo projektové dokumentace pro společné povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby (DÚSP+PDPS) pro pozemní stavbu ve smyslu § 5 odst. 3 písm. a) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to s výjimkou budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových. Za službu obdobného charakteru, resp. projektové práce spočívající ve zhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP+PDPS nebo DÚSP+PDPS, zadavatel považuje rovněž provedení aktualizace projektové dokumentace ve stupni DSP+PDPS nebo DÚSP+PDPS.

Za významné služby obdobného charakteru se pokládají pouze takové služby obdobného charakteru, jejichž předmětem byly následující činnosti uvedené níže v tomto článku pod písm. **a)**, **b)** a **c)** (dále jen „významné“ služby“). Dodavatel musí informacemi uvedenými v předloženém seznamu významných služeb prokázat, že v uvedeném období poskytl významné služby, jejichž předmětem byly mimo jiné následující činnosti:

- a) zpracování projektové dokumentace ve stupni **DSP+PDPS** nebo **DÚSP+PDPS** pro rekonstrukci nebo novostavbu pozemní stavby ve smyslu ust. § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to s **výjimkou** budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových.
- b) zpracování projektové dokumentace v režimu **BIM**, ve stupni **DSP+PDPS** nebo **DÚSP+PDPS** pro rekonstrukci nebo novostavbu pozemní stavby ve smyslu ust. § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to s **výjimkou** budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových
- c) **návrh stavby** pro rekonstrukci nebo novostavbu pozemní stavby ve smyslu ust. § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to s výjimkou budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových

Činnost uvedená pod písm. a), musí být doložena alespoň ve dvou referenčních zakázkách (významných službách). Celkový součet cen významných služeb pod písm. a) za posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení, které dodavatel poskytl, musí dosahovat v souhrnu, včetně případných poddodávek, minimálně **5.000.000,- Kč (bez DPH)**, přičemž alespoň jedna významná služba musí dosahovat ceny nejméně **2.500.000,- Kč (bez DPH) (v souhrnu za oba stupně)**.

Činnost uvedená pod písm. b), musí být doložena alespoň v jedné referenční zakázce (významné službě), přičemž předmět plnění alespoň jedné významné služby pod písm. b) za posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení, kterou dodavatel poskytl, musí dosahovat v souhrnu, včetně případných poddodávek, minimálně **2.500.000,- Kč (bez DPH)**.

Činnost uvedená pod písm. c), musí být doložena alespoň v jedné referenční zakázce (významné službě), přičemž předmět plnění alespoň jedné významné služby pod písm. c) za posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení, kterou dodavatel poskytl, musí dosahovat objemu **celkových investičních nákladů** v hodnotě minimálně **30.000.000,- Kč (bez DPH)**.

Parametry, resp. požadavky na obsahovou náplň činností, uvedené výše pod písm. a), b) a c) lze splnit všechny současně v rámci jedné referenční zakázky (významné služby), ale připouští se i splnění požadavků dle písm. a), b) a c) odděleně v několika referenčních zakázkách. Každá z těchto referenčních zakázek však musí vždy samostatně dosahovat alespoň minimální úrovně všech požadavků dle písm. a) nebo b) nebo c) výše, takže požadavky na obsahovou náplň činností uvedených výše pod jednotlivými písm. a) nebo b) nebo c) nelze za účelem prokázání technické kvalifikace sčítat z více referenčních zakázek (významných služeb).

Návrhem stavby se pro účely doložení referenční zakázky uvedené pod písm. c) rozumí dokument, který je prvním graficky znázorněným prostorovým vyjádřením záměru stavebníka. Dává mu konkrétní představu o koncepci řešení záměru (např. urbanistické, architektonické, dispoziční, provozní, konstrukční, technické, technologické, interiérové a materiálové). Z návrhu by mělo být jasné, jak je záměr zasazen do území, jaká je jeho hmota, vnitřní uspořádání, fasády a základní materiály. Návrh stavby zároveň ukazuje ekonomické a časové limity budoucí výstavby.

Seznam významných služeb bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 3 této Výzvy. V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny požadované údaje, zejména název služby, předmět plnění s uvedením zadavatelem níže požadovaných údajů, cena, doba poskytnutí služby, identifikace objednatele a kontaktní údaje na osobu na straně objednatele, u níž je možné ověřit rozhodné skutečnosti ohledně realizované služby. Seznam významných služeb musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železnic, státní organizace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb.

Doba 8 let se považuje za splněnou, pokud byly služby v průběhu této doby dokončeny a pro prokázání kvalifikace postačuje, aby byly požadované minimální hodnoty významných služeb dosaženy za celou dobu poskytování významných služeb, nikoliv pouze v průběhu posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení. V případě, že byla referovaná významná služba, resp. činnost (tj. např. projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS pro pozemní stavby) součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele významné služby (např. kromě zpracování projektové dokumentace měl dodavatel vykonávat i autorský dozor při realizaci stavby apod.) postačí, pokud je v uvedené době dokončeno plnění v rozsahu referované činnosti (tj. např. projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS pro pozemní stavby) s tím, že zakázka jako celek (tj. ohledně dalších činností, např. autorského dozoru při realizaci stavby) dokončena není; zároveň však platí, že nestačí (tj. nepovažuje se za plnění dokončené v požadované době), pokud je v posledních 8 letech dokončena zakázka rozsáhlejšího plnění jako celek (např. dokončen autorský dozor při realizaci stavby), avšak plnění v rozsahu referované činnosti (tj. např. zpracování projektové dokumentace) bylo dokončeno dříve než před 8 lety. Je-li referenční zakázka součástí rozsáhlejšího plnění pro téhož dodavatele (např. zpracování i dalších stupňů projektové dokumentace), je pro prokázání splnění kvalifikace relevantní pouze ta jeho část, která odpovídá zadavatelem stanovené minimální úrovni významné služby. Zadavatel upozorňuje, že z předloženého seznamu musí pro potřeby posouzení kvalifikace konkrétně vyplývat, jaká byla cena té části plnění, které obsahově odpovídá zadavatelem stanovené minimální úrovni významné služby, a v jakém časovém období byly tyto konkrétní služby poskytovány.

Pro odstranění pochybností zadavatel upřesňuje, že pro potřeby doložení referenčních zakázek (významných služeb) se zakázka na projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS považuje za dokončenou předáním kompletní nebo DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS, příp. jejich kompletní aktualizace, objednateli po zapracování všech připomínek ze strany objednatele, a to bez případného podání žádosti o stavební povolení nebo společné povolení, je-li součástí plnění zakázky.

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu referenčních zakázek i takové významné služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Pokud se jiná osoba, prostřednictvím které účastník prokazuje část kvalifikace dle § 83 ZZVZ, v rámci prokazování poskytnutí významných služeb prokáže stejnou referenční zakázkou (s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) jako účastník (tj. na realizaci prokazované referenční zakázky se dříve společně podíleli), bude tato zakázka uznána pouze jednou. To platí obdobně i v případě, kdy by se stejnou referenční zakázkou (s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) prokazovalo zároveň více dodavatelů, kteří se tohoto zadávacího řízení účastní společně (společnost). Výše uvedené neplatí v případě, kdy účastník a jiná osoba, prostřednictvím které prokazuje účastník část kvalifikace, nebo dodavatelé tvořící konsorcium, v rámci stejné zakázky realizovali rozdílné části plnění samostatně naplňující definici významné služby.

Zadavatel pro účely prokázání technické kvalifikace uzná zahraniční reference obdobných charakteristik, které budou srovnatelné z hlediska jejich věcného rozsahu a doby realizace s požadavky zadavatele na významné služby.

8.4. Technická kvalifikace – seznam odborného personálu:

Zadavatel požaduje předložení seznamu odborného personálu dodavatele. Pro každou osobu odborného personálu v níže uvedené funkci může být za účelem splnění kvalifikace doložena pouze jedna osoba. Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce nelze jakkoliv rozdělit mezi více fyzických osob, takže u téže funkce člena odborného personálu nemůže být prokázáno splnění např. požadovaného vzdělání jednou osobou a pomocí jiné osoby odborná způsobilost. Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon více funkcí člena odborného personálu za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí. Jednou osobou lze současně zastávat maximálně 2 funkce člena odborného personálu. Vzhledem ke skutečnosti, že se členové odborného personálu dodavatele musí přímo podílet na plnění veřejné zakázky, zadavatel upozorňuje na nezbytnost, aby taková osoba byla reálně schopna zastávat všechny funkce, pro které je určena, a to zejména s ohledem na časovou náročnost plnění daných funkcí. Zadavatel stanoví, že členové odborného personálu mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. zaměstnanci jeho poddodavatelů, nevylučuje-li z této Výzvy jinak.

Dodavatel v nabídce předloží profesní životopisy každého člena odborného personálu, doklady o požadovaném vzdělání členů odborného personálu a doklady k prokázání odborné způsobilosti. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici odborný personál, který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodatekem předkládaných dokumentů):

a) vedoucí týmu

- vysokoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe v projektování obdobných zakázek;
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. a) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“), tedy pro pozemní stavby;
- prokázat zkušenosti s plněním alespoň dvou zakázek na projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace pro stavby pozemních staveb ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS ve funkci vedoucího týmu, přičemž se musí jednat o zakázky dokončené, avšak zadavatel nestanoví maximální lhůtu, ve které musely být zakázky dokončeny; pokud byla referovaná činnost součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele služby (např. kromě zpracování projektové dokumentace měl dodavatel vykonávat i autorský dozor) postačí, pokud je dokončeno plnění v rozsahu referované činnosti;

b) architekt

- vysokoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe ve zpracování návrhů staveb pro rekonstrukci nebo novostavbu pozemních staveb;
- autorizace v rozsahu dle § 4 odst. 2 písm. a) autORIZAČNÍHO ZÁKONA, tedy v oboru architektura;

c) specialista na inženýrskou činnost

- minimálně středoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe při provádění služeb spočívajících mimo jiné ve výkonu inženýrské činnosti pro vydání stavebního povolení nebo společného povolení, včetně majetkoprávní přípravy staveb.

d) BIM koordinátor

- vysokoškolské vzdělání;

- nejméně 3 roky praxe s projektováním v pozici vedoucího týmu nebo nejméně 5 let praxe v projektování staveb;
- prokázání zkušenosti s plněním alespoň dvou zakázek na projektové práce ve funkci vedoucího týmu nebo projektanta, jehož náplní činnosti byla tvorba a koordinace informačních modelů BIM na úrovni řízení procesů se zaměřením na zajištění vztahů mezi objednatelem a zhotovitelem, (tj. kdy předmětné doložené projektové práce byly zpracované jako souhrn všech dokumentů zahrnujících grafické a negrafické informace v digitální podobě pořízené prostřednictvím systémů a dalších softwarových nástrojů organizovaných tak, aby reprezentovaly daný projekt jako celek), přičemž se musí jednat o zakázky dokončené, avšak zadavatel nestanoví maximální lhůtu, ve které musely být zakázky dokončeny;

e) **manažer informací**

- vysokoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe v projektování staveb;
- prokázání zkušenosti s plněním alespoň dvou zakázek na projektové práce ve funkci vedoucího týmu nebo projektanta, jehož náplní činnosti byla tvorba, úprava nebo správa informačního modelu BIM (tj. kdy předmětné doložené projektové práce byly zpracované jako souhrn všech dokumentů zahrnujících grafické a negrafické informace v digitální podobě pořízené prostřednictvím systémů a dalších softwarových nástrojů organizovaných tak, aby reprezentovaly daný projekt jako celek), přičemž se musí jednat o zakázky dokončené, avšak zadavatel nestanoví maximální lhůtu, ve které musely být zakázky dokončeny.

Obdobnými zakázkami se u příslušných členů odborného personálu, u kterých je požadována praxe v projektování obdobných zakázek, rozumí projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS, příp. jejich aktualizace, pro pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to s výjimkou budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových.

Pozemními stavbami se u osob odborného personálu rozumí pozemní stavby ve smyslu § 5 odst. 3 písm. a) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to s výjimkou budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových.

Ohledně požadavku na prokázání zkušenosti ve funkci vedoucího týmu zadavatel pro odstranění pochybností upřesňuje, že za vedoucího týmu považuje osobu, která zejména řídí a koordinuje zpracování projektových prací, nese odpovědnost za úplnost, bezvadnost a technickou správnost projektové dokumentace a vykonává při zpracování projektové dokumentace koordinační funkci vůči týmům případných poddodavatelů. Za vedoucího týmu je považován např. hlavní projektant, hlavní inženýr projektu či manažer projektu, může jím však být i jinak označená osoba splňující výše uvedené parametry.

Seznam odborného personálu dodavatele zadavatel doporučuje předložit ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 5 této Výzvy a profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 6 této Výzvy. Praxi v požadovaném oboru a zkušenosti členů odborného personálu za účelem prokázání kvalifikace dodavatel uvede v příslušném sloupci v Příloze č. 5 této Výzvy a rovněž v profesním životopisu. V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace dle čl. 8.4 této Výzvy musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v Příloze č. 5 a 6 této Výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech vedoucího týmu, zejména, zda se na plnění konkrétních zakázek skutečně podílel. Za tímto účelem požaduje zadavatel v profesním životopisu těchto členů odborného personálu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v profesním životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 6 pod písm. I). Nesplnění této podmínky může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že byla kvalifikace členů odborného personálu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění veřejné zakázky některá z osob odborného personálu, prostřednictvím které má být prokazována technická kvalifikace, změní, musí být za podmínek stanovených ZZVZ či smlouvou nahrazena osobou, která rovněž splňuje zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria, tj. zejména minimálně požadované vzdělání, praxi, zkušenosti, odbornou způsobilost a požadavky na prevenci střetu zájmů.

8.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) a technickou kvalifikaci prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je dodavatel povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou – čestné prohlášení,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určitého k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle výše uvedeného bodu „Technická kvalifikace“ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) - (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazovala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.6. Obecně k prokazování splnění kvalifikace:

Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace, nebo její části i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Požadavky zadavatele na splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů zapsány, je povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace nebo její části i předložením platného certifikátu, vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předložením certifikátu dodavatel prokáže splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace dodavatel splní předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Dodavatel není oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou případů stanovených touto výzvou a v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.

V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují. Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doložení podmínek účasti zahraničními osobami podle zvláštních právních předpisů:

- informace k doložení autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 30a až 30r zák. č. 360/1992 Sb.): vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě Evropské unie, jiném smluvním státě Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen členském státě), a to jako osoby usazené nebo hostující. Usazenou osobou se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku. Hostující osobou se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně. K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění způsobilosti a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. Uznávací orgán může požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace. Doklady o splnění výše uvedených povinností dokládá dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy.

- informace k doložení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 12 až 16 zák. č. 200/1994 Sb.): přeshraniční poskytování služeb v České republice zahraniční fyzickou osobou ohledně ověřování výsledků zeměměřických činností je možné pouze na základě úředního oprávnění, které vydává Český úřad zeměměřický a katastrální. Úřední oprávnění udělí příslušný úřad fyzické osobě, které uzná odbornou kvalifikaci a bezúhonnost podle zákona o uznávání odborné kvalifikace (zák. č. 18/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Doklady o splnění výše uvedených povinností dokládá dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy.

9. Obchodní a platební podmínky:

9.1. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

9.2. Platební podmínky:

Platební podmínky jsou upraveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří součást zadávací dokumentace, a je přílohou této výzvy.

Úhrada díla bude provedena na základě faktur - daňových dokladů vystavených zhotovitelem, jejichž přílohou bude protokol o předání a převzetí díla.

Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti účetního dokladu podle ustanovení § 11, odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 29, odst. 1, písm. a) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura – daňový doklad nebude mít všechny náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli a nevzniká prodloužení s placením. Zhotovitel je povinen v takovém případě vystavit neprodleně novou fakturu – daňový doklad a doručit ji na kontaktní adresu objednatele uvedenou ve smlouvě. Oprávněným vrácením faktury – daňového dokladu přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury – daňového dokladu.

Splatnost faktury – daňového dokladu je vzhledem k povaze závazku šedesát (60) dnů po převzetí díla Objednatelem. Den úhrady je vždy dnem odepsání předmětné částky z účtu objednavatele.

9.3. Způsob financování:

Předpokládá se, že zakázka bude financována z prostředků České republiky - Státního fondu dopravní infrastruktury a z prostředků Evropské unie – Fondu soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

10. Způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

10.1. Způsob zpracování nabídky:

Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími účastníky) a nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v bodě 8.6 této Výzvy. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku účastník doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>. Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit a u kterých tato Výzva

předpokládá podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a budou předloženy ve formě skenu předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. Oprávnění k podpisu je třeba doložit plnou mocí, pověřením apod., pokud toto nevyplývá z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny.

Údaje uvedené v textu nesmí být přepisovány ani škrtnuty.

Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění návrhu smlouvy o dílo, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu povinnost jejich doplnění. Návrh smlouvy nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Informace o účastníkovi, jeho identifikační údaje (příloha č. 1 Výzvy),
- b) v případě podání společné nabídky Údaje o společnosti (sdružení) účastníků podávajících nabídku společně (příloha č. 2 Výzvy),
- c) Plná moc nebo pověření, je-li tohoto dokumentu potřeba,
- d) Smlouva o společnosti (sdružení) resp. jiná obdobná listina,
- e) Doklady k prokázání základní způsobilosti,
- f) Doklady k prokázání profesní způsobilosti,
- g) Doklady k prokázání technické kvalifikace (příloha č. 3 Výzvy),
- h) Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace a doklady vztahující se k těmto jiným osobám (příloha č. 4 Výzvy),
- i) Seznam odborného personálu dodavatele (příloha č. 5 Výzvy),
- j) Profesní životopisy (příloha č. 6 Výzvy)
- k) Návrh Smlouvy o dílo.

10.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude pokrývat provedení všech prací nezbytných k řádnému provedení předmětu plnění této veřejné zakázky podle této Výzvy a zadávacích podmínek této veřejné zakázky jako celku.

Nabídková cena bude ve smlouvě v čl. 3.3 uvedena následujícím způsobem:

Cena Díla bez DPH: "[VLOŽÍ ZHOTOVITEL]" Kč
slovy: "[VLOŽÍ ZHOTOVITEL]" korun českých

Cena Díla bez DPH vkládaná ve smyslu této Výzvy do čl. 3.3 závazného vzoru smlouvy, která představuje součet celkové Ceny za zpracování DSP a PDPS bez DPH a celkové Ceny za výkon autorského dozoru bez DPH, bude předmětem hodnocení v rámci ekonomické výhodnosti nabídky. Podrobný rozpis ceny bude proveden v Příloze č. 4 závazného vzoru smlouvy s názvem Rozpis Ceny Díla podle uvedených pravidel. Dodavatel je povinen vyplnit jednotlivé položky ve smyslu množství, jednotkové ceny a ceny celkem, včetně členění na dílčí etapy.

11. Způsob podání nabídek:

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro účastníky, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor.

Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

12. Lhůta k podání nabídky:

Nabídku lze podat v termínu nejpozději do **21. 12. 2020 do 9:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, včasné doručení nabídky je rizikem účastníka zadávacího řízení.

13. Otevírání nabídek:

Zadavatel stanovuje, že otevírání nabídek v elektronické podobě provede komise a je **neveřejné**.

Účastníci budou o výsledku zadávacího řízení, případně o oznámení o vyřazení nabídky či vyloučení účastníka informováni na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům se považuje okamžik uveřejnění.

14. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Kritérium hodnocení se bude hodnotit ve vztahu k následujícím kritériím hodnocení a váhám, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nabídková cena	40 %
Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele	60 %

Pro hodnocení nabídek v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé nabídce bude v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria

14.1 Nabídková cena

Nejprve bude hodnoceno dílčí hodnotící kritérium Nabídková cena. Bude hodnocena celková nabídková cena v číselné hodnotě bez DPH uvedená účastníkem zadávacího řízení ve smyslu této Výzvy v čl. 3.3 závazného vzoru smlouvy jako cena Díla bez DPH, která představuje součet celkové ceny za zpracování DUSP a PDPS bez DPH a celkové ceny za výkon autorského dozoru bez DPH. Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (tj. nabídky s nejnižší nabídkovou cenou) k nabídce hodnocené. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek} \times 100}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,40 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

14.2 Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele

Předmětem hodnocení nabídek v rámci dílčího hodnotícího kritéria Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele bude míra splnění parametrů uvedených v tabulce níže v tomto článku u vybraných členů odborného personálu dodavatele zapojených do realizace veřejné zakázky, a to parametrů nad rámec minimální úrovně kvalifikace stanovené v čl. 8.4 této Výzvy.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude provedeno na základě posouzení údajů uvedených v profesních životopisech jednotlivých členů odborného personálu dodavatele předložených v nabídce ve formě obsažené v Příloze č. 6 této Výzvy včetně příloh. **Zadavatel bude hodnotit výhradně ty parametry, které budou v profesních životopisech uvedeny jako údaje uvedené za účelem hodnocení nad rámec požadované kvalifikace.** Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na zkušenostech u vybraných členů odborného personálu dodavatele. Jednotliví členové odborného personálu dodavatele určení dodavatelem k hodnocení budou v rámci tohoto hodnotícího kritéria získávat body dle následující tabulky:

Člen odborného personálu dodavatele	Bodovaná kritéria	Počet bodů	Maximální bodové ohodnocení
vedoucí týmu	zkušenost s plněním zakázky na projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace pro pozemní stavby ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS ve funkci vedoucího týmu s hodnotou zakázky na projektové práce nejméně 2 500 000,- Kč bez DPH (v souhrnu za oba stupně) dokončené v posledních 8 letech před zahájením zadávacího řízení	2 body za každou zakázku	6
architekt	zkušenost s účastí v soutěži o návrh na zpracování návrhu stavby na rekonstrukci nebo novostavbu pozemní stavby, přičemž návrh stavby získal ocenění v soutěži o návrh dle §143 a n. zákona č. 134/2016 Sb. nebo §102 a n. zákona 137/2006 Sb. nebo obdobné zahraniční úpravy, které získal v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení. Oceněním v soutěži se rozumí získání 1., 2. nebo 3. ceny. Architekt musel být autorem nebo spoluautorem soutěžního návrhu.	3 body za každou zakázku	9

Koordinátor BIM	zkušenost s plněním zakázek na projektové práce ve funkci vedoucího týmu nebo projektanta, jehož náplní činnosti byla tvorba a koordinace informačních modelů BIM na úrovni řízení procesů se zaměřením na zajištění vztahů mezi objednatelem a zhotovitelem, (tj. kdy předmětné doložené projektové práce byly zpracované jako souhrn všech dokumentů zahrnujících grafické a negrafické informace v digitální podobě pořízené prostřednictvím systémů a dalších softwarových nástrojů organizovaných tak, aby reprezentovaly daný projekt jako celek) spočívající ve zpracování dokumentace pro pozemní stavby ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS s hodnotou zakázky na projektové práce nejméně 2 500 000 Kč bez DPH (v souhrnu za oba stupně) dokončené v posledních 8 letech před zahájením zadávacího řízení	1 bod za každou zakázku	3
------------------------	--	-------------------------	---

Pozemními stavbami se u všech hodnocených osob rozumí **pozemní stavby ve smyslu § 5 odst. 3 písm. a) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to s výjimkou budov pro bydlení, budov a hal pro výrobu a staveb pro zemědělství, skladování a staveb průmyslových.**

Obdobnou zahraniční úpravou se u zkušenosti architekta rozumí ocenění získané v soutěži o návrh v jiném členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci podle tamních právních předpisů.

Dodavatel může u každé funkce člena odborného personálu dodavatele určit pouze jednu osobu, kterou má být prokazována technická kvalifikace dle čl. 8.4 této Výzvy. Tato osoba bude u vybraných (výše v tabulce uvedených) členů odborného personálu současně i hodnocena. Pokud by však dodavatel u těchto vybraných (výše v tabulce uvedených) osob, jež mají být hodnoceny, přesto určil pro funkci člena odborného personálu dodavatele za účelem prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 8.4 této Výzvy více než jednu osobu, nebude nabídka dodavatele ve vztahu k žádné z těchto konkrétních osob navržených na danou funkci v rámci hodnotícího kritéria dle čl. 14.2 této Výzvy hodnocena (resp. dostane 0 bodů).

Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon maximálně dvou funkcí člena odborného personálu dodavatele a touto jednou fyzickou osobou prokazovat splnění kvalifikace ve vztahu k více funkcím člena odborného personálu za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí.

Určí-li dodavatel jednu fyzickou osobou pro více funkcí člena odborného personálu, může být tato osoba předmětem hodnocení pouze u jedné z funkcí, kterou má zastávat. V takovém případě je dodavatel povinen v nabídce uvést, pro kterou funkci člena týmu má být tato fyzická osoba hodnocena. Nebude-li nabídka tento údaj obsahovat, nebude taková fyzická osoba hodnocena pro žádnou z funkcí, které má zastávat. Zadavatel pro přehlednost doporučuje, aby dodavatel pro každou z funkcí vyplnil a v nabídce předložil samostatný profesní životopis, ve kterém uvede, zda je osoba v dané funkci dodavatelem v nabídce předkládána za účelem prokázání kvalifikace nebo prokázání kvalifikace a hodnocení. Bod „r)“ v profesních životopisech dodavatel vyplňuje za účelem hodnocení pouze u osob v těch funkcích, které mají být hodnoceny.

Obdobným způsobem bude zadavatel postupovat i ohledně hodnocení počtu zkušeností s plněním zakázek u vedoucího týmu, tzn. pokud např. k prokázání kvalifikace vedoucího týmu doloží zkušenost s plněním zakázky na projektové práce pro pozemní stavby ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS ve funkci vedoucího týmu s hodnotou zakázky dosahující minimální výši požadovanou pro účely hodnocení a dokončené v posledních 8 letech před zahájením zadávacího řízení (přestože parametr velikosti hodnoty zakázky a lhůty pro dokončení zakázky nebyl pro prokázání kvalifikace požadován), bude taková zkušenost současně i hodnocena.

Doba 8 let (u referenčních zakázek uvedených výše v tabulce hodnocených jako zkušenost konkrétního člena odborného personálu) se považuje za splněnou, pokud byla referenční zakázka v průběhu této doby dokončena a postačuje, aby požadované minimální hodnoty referenční zakázky byly dosaženy za celou dobu jejího poskytování, nikoliv pouze v průběhu posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení. V případě, že byla referovaná zakázka součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele služby (např. kromě zpracování projektové dokumentace měl dodavatel vykonávat i autorský dozor při realizaci stavby apod.) postačí, pokud je v uvedené době dokončeno plnění v rozsahu referované činnosti (tj. např. projektové práce spočívající ve zpracování dokumentace pro pozemní stavby v příslušném stupni) s tím, že zakázka jako celek (tj. ohledně dalších činností, např. autorského dozoru při realizaci stavby) dokončena není; zároveň však platí, že nestačí, (tj. nepovažuje se za plnění dokončené v požadované době) pokud je v posledních 8 letech dokončena zakázka rozsáhlejšího plnění jako celek (např. dokončen autorský dozor při realizaci stavby), avšak plnění v rozsahu referované činnosti (tj. např. zpracování projektové dokumentace) bylo dokončeno dříve než před 8 lety. Obdobným způsobem je nutno naplnit i parametr ceny dané referované činnosti, tzn. že pro potřeby hodnocení lze považovat za relevantní pro naplnění požadavků hodnoty zakázky i doby plnění pouze tu část plnění referenční zakázky, která připadá na činnosti požadovaného charakteru, tj. nelze je směřovat s pracemi jinými. Zadavatel upozorňuje, že z předloženého profesního životopisu musí konkrétně vyplývat, jaká byla cena té části plnění, které obsahově odpovídá zadavatelem stanovené minimální úrovni hodnocené zkušenosti, a v jakém časovém období byly tyto konkrétní části plnění dokončeny. Pro odstranění pochybností zadavatel upřesňuje, že pro potřeby doložení referenčních zakázek za účelem hodnocení se zakázka na projektové práce ve stupni DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS považuje za dokončenou předáním kompletní DSP+PDPS nebo DUSP+PDPS, příp. jejich kompletní aktualizace, objednateli po zpracování všech připomínek objednatele, a to bez případného podání žádosti o stavební povolení nebo společné povolení, je-li součástí plnění zakázky.

Zadavatel pro účely hodnocení členů odborného personálu uzná zahraniční reference obdobných charakteristik, které budou srovnatelné z hlediska jejich věcného rozsahu a doby realizace s bodovanými kritérii.

Ohledně požadavku na prokázání zkušenosti ve funkci vedoucího týmu zadavatel pro odstranění pochybností upřesňuje, že za vedoucího týmu považuje osobu, která zejména řídí a koordinuje zpracování projektových prací, nese odpovědnost za úplnost, bezvadnost a technickou správnost projektové dokumentace a vykonává při zpracování projektové dokumentace koordinační funkci vůči týmům případných poddodavatelů. Za vedoucího týmu je považován např. hlavní inženýr projektu, může jím však být i jinak označená osoba splňující výše uvedené parametry.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které byly hodnoceny. Pokud se v průběhu plnění veřejné zakázky některá z těchto osob odborného personálu, jejíž zkušenosti byly hodnoceny, změní, může být za podmínek stanovených smlouvou o dílo nahrazena pouze osobou, která splňuje minimálně parametry kvality (tzn. dosažené bodové hodnocení), jež měla hodnocená osoba, která má být nahrazena. U této nové osoby však nemusí být dodržena míra zkušenosti a původně hodnocené osoby, které byly nad rámec hodnoceného maxima.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn za účelem hodnocení v nabídce navrhnout na členy odborného personálu své zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, které jsou současně zaměstnanci zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v profesním životopisu ve formě

obsažené v Příloze č. 6 pod písm. I). Při nesplnění této podmínky nebude nabídka dodavatele ve vztahu k takové konkrétní osobě hodnocena (resp. dostane 0 bodů).

Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran.

Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria:

Přidělování bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele bude probíhat tak, že zadavatel přidělí body dle výše uvedené tabulky. Počet bodů vybraných členů odborného personálu dodavatele bude dán součtem bodů jednotlivých hodnocených členů za zkušenosti. Takto dosažené body se přepočtou tak, že nejlepší nabídka, tj. nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým hodnocením, obdrží 100 bodů, a každé další nabídce se přiřadí počet bodů, který odpovídá násobku čísla 100 a poměru počtu bodového hodnocení hodnocené nabídky k bodovému hodnocení nejlepší nabídky (tj. nabídky s nejvyšším bodovým hodnocením). Bodovým hodnocením se pro účely tohoto výpočtu rozumí celkový součet bodů, který získal příslušný účastník dle pravidel uvedených ve výše uvedené tabulce v článku 14.2 této Výzvy. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\text{bodové hodnocení hodnocené nabídky} \times 100$$

$$\text{bodové hodnocení nejlepší nabídky}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,60 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

14. 3 Celkové hodnocení

Celkový počet získaných bodů je dán součtem počtu bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci dílčích hodnotících kritérií. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno. Pokud dvě či více nabídek dosáhnou stejné bodové hodnoty představující celkové hodnocení nabídky, pak nejvýhodnější nabídkou bude ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

15. Vysvětlení, změny a doplnění zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Účastník je oprávněn podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky účastník v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro zadávací řízení. Zadavatel bude na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídek, tedy na profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Vysvětlení je považováno za doručené okamžikem uveřejnění.

Zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

16. Další podmínky:

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení bez udání důvodu do podpisu smlouvy o dílo.
- c) Dodavatel je povinen ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním zakázky.
- d) Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen mít nejpozději ke dni zahájení prací uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění účastníka zadávacího řízení ve výši předpokládané hodnoty díla. Originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy, popř. prohlášení finančního ústavu o uzavření pojistné smlouvy je povinen vybraný účastník zadávacího řízení předložit zadavateli kdykoli na jeho výzvu.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo na další služby spojené s úpravou nebo rozšířením předmětu díla.
- f) Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel předložení smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých z důvodu prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Jeden ze společných účastníků bude ve smlouvě určen jako vedoucí účastník. „Vystavovat daňové doklady – faktury je povinen vůči Zadavateli pouze Vedoucí účastník, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).“ Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí. Všichni tito společní účastníci budou vázáni výše uvedenou smlouvou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo.
- g) Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a které nesmí být zveřejněny. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem zadávacího řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v této Výzvě uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán. Účastník zadávacího řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.
- h) Vybraný účastník je povinen nejpozději do 15 dnů po obdržení Rozhodnutí a oznámení zadavatele o výběru dodavatele uzavřít smlouvu o dílo. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost podle předchozí věty, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- i) Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Zadavatel na základě výše uvedeného doporučuje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství.
- j) Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS, doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) nebo l) ZRS a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.
- k) Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o

zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

Přílohy: dle bodu 6 této výzvy

Ing. Petr Hofhanzl
ředitel Stavební správy západ